**АДМИНИСТРАЦИЯ**
**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**
**САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**
**от «03» 11 2026 г. № 1847п**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНОЙ КАРТЫ») ПО СНИЖЕНИЮ КОМПЛАЕНС-РИСКОВ В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ В 2027 ГОДУ**

Во исполнение Положения «Об организации в Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса)», утвержденного постановлением Администрации муниципального района Сергиевский №1739 от 23.12.2019:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в 2027 году».

2. Отделу по работе с персоналом администрации муниципального района Сергиевский Самарской области (Стряхилевой Т.П.) обеспечить ознакомление муниципальных служащих администрации с настоящим распоряжением в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Первого заместителя Главы муниципального района Сергиевский Самарской области Крупина Р.В.

Глава муниципального района
Сергиевский Самарской области А.И. Екамасов

Лукьянова Л.Н

Приложение
к распоряжению администрации
муниципального района Сергиевский Самарской области
«03» 11 2026г.
№ 1847п

**План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков в Администрации муниципального района Сергиевский Самарской области в 2027 году**

| Комплаенс-риск | Общие меры по минимизации и устранению рисков (согласно карте риска) | Предложенные действия | Необходимые ресурсы | Распределение ответственности и полномочий | Календарный план выполнения работ | Критерии качества работы | Требования к обмену информацией и мониторингу |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Разработка и принятие нормативных правовых актов, положения которых могут привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции | Более детальное изучение муниципальными служащими администрации антимонопольного законодательства; | Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»; самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации антиконкурентных региональных практик, содержащихся в «Черных книгах» ФАС России (Режим доступа:https://fas.gov.ru/pages/yazhnaya-informaciya/oikryitoe-vedomstvo/belaya-i-chernaya-knigi.html); | Для реализации мер не потребуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Все структурные подразделения администрации, участвующие в процессе разработки и согласования проектов нормативных правовых актов | В течение года (постоянно при разработке проектов нормативных правовых актов) | Отсутствие нормативных правовых актов, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих функционирования антимонопольного комплаенса |
| | усиление внутреннего контроля за проведением разработчиками проектов нормативных правовых актов оценки соответствия их положений требованиям антимонопольного законодательства; | осуществление проверки соответствия требованиям антимонопольного законодательства проектов нормативных правовых актов на всех стадиях согласования данных проектов внутри администрации; | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | размещение муниципальными служащими администрации разработанных проектов нормативных правовых актов на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения оценки их влияния на развитие конкуренции гражданами и организациями; | контроль со стороны непосредственного руководителя структурного подразделения за соблюдением муниципальными служащими-разработчиками проектов нормативных правовых актов требования размещения их на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения оценки их влияния на развитие конкуренции гражданами и организациями; | | руководители структурных подразделений администрации/муниципальные служащие администрации – разработчики проектов нормативных правовых актов | | | |
| | | рассмотрение муниципальным служащим администрации - разработчиком проектов нормативных правовых актов совместно с правовым управлением администрации замечаний и предложений, поступивших от граждан и организаций к проектам нормативных правовых актов, касающихся соответствия их положений требованиям антимонопольного законодательства; | | муниципальные служащие администрации – разработчики проектов нормативных правовых актов/правовое управление администрации | | | |
| | профессиональное развитие муниципальных служащих администрации в части знаний антимонопольного законодательства. | проведение обучающего мероприятия для муниципальных служащих администрации по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса и соблюдения требований антимонопольного законодательства; | | правовое управление администрации | в течение года | | |
| | | проведение вводного (первичного) инструктажа по антимонопольному комплаенсу для сотрудников администрации при их приеме на работу. | | отдел по работе с персоналом администрации | постоянно при приеме на работу новых сотрудников | | |
| Создание, в том числе путём реорганизации, унитарных предприятий и осуществление их деятельности на конкурентных рынках | Более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений антимонопольного законодательства; | 1.Определение принадлежности хозяйствующего субъекта к субъектам естественных монополий [1] посредством установления двух критериев:<br>- проверка наличия у унитарного предприятия во владении, на праве собственности или ином законном основании имущества, используемого для осуществления деятельности в сферах естественных монополий;<br>- проверка факта осуществления деятельности в сферах естественных монополий;<br>2. Определение доли выручки унитарного предприятия, осуществляющего деятельность в сферах естественных монополий, за последний календарный год на товарных рынках Российской Федерации, находящихся в состоянии конкуренции (не должна превышать 10%[2]); | Для реализации мер не потребуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский/ правовое управление администрации | В течение года | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |
| | профессиональное развитие муниципальных служащих администрации в части знаний антимонопольного законодательства. | проведение обучающего мероприятия для муниципальных служащих администрации по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса и соблюдения требований антимонопольного законодательства. | | правовое управление администрации | | | |

[1] В соответствии со ст. 4 Федерального закона от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях» к сферам деятельности субъектов естественных монополий относятся водоснабжение и водоотведение

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Создание участнику (участникам) закупки преимущественных условий участия в закупке, в том числе посредством включения в документацию о закупке соответствующих условий о применении преференций к отдельным товарам, работам, услугам или участнику (участникам) закупки, а также предоставления ему (им) доступа к информации в приоритетном порядке | Повышение качества проработки документации о закупке;<br><br>исключение случаев взаимодействия организатора закупки с хозяйствующим субъектом по вопросам предоставления им информации о проведении закупки в приоритетном порядке;<br><br>усиление внутреннего контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации антимонопольного законодательства, а также законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. | Обеспечение проведения надлежащей экспертизы документации о закупке;<br><br>обеспечение своевременного планирования и размещения информации о закупках в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;<br><br>проведение профилактических мероприятий, в том числе в рамках работы по противодействию коррупции. | Для реализации мер не потребуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Управление организации торгов администрации<br><br>структурные подразделения администрации, осуществляющие контрольные и/ или проверочные мероприятия | В течение года (постоянно при осуществлении процедур закупок товаров, работ и услуг) | Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

с использованием централизованных систем, систем коммунальной инфраструктуры, а также передача тепловой энергии

[2] В соответствии с частью 2 статьи 35.1 ФЗ «О защите конкуренции» **не допускается** деятельность унитарных предприятий на товарных рынках РФ, находящихся в состоянии конкуренции, в случаях, непредусмотренных частью 1 указанной статьи, если выручка унитарного предприятия от такой деятельности превышает 10% совокупной выручки унитарного предприятия за последний календарный год.

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Ограничение доступа к участию в закупках товаров, работ, услуг ряда хозяйствующих субъектов посредством установления в документации о закупке необоснованных требований к потенциальным участникам закупок | Профессиональное развитие муниципальных служащих администрации, участвующих в проведении администрацией процедур закупок товаров, работ и услуг;<br><br>более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. | Обучение сотрудников;<br>участие муниципальных служащих администрации в семинарах, проводимых Комитетом по организации торгов Самарской области;<br><br>самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. | Для реализации мер не потребуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Управление организации торгов администрации/отдел по работе с персоналом администрации<br><br>Управление организации торгов администрации | В течение года (постоянно при осуществлении процедур закупок товаров, работ и услуг) | Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Ограничение конкуренции между участниками закупок посредством включения в состав лотов технологически и функционально не связанных товаров, работ и услуг | Профессиональное развитие муниципальных служащих администрации, участвующих в проведении администрацией процедур закупок товаров, работ и услуг;<br><br>более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. | Обучение сотрудников; участие муниципальных служащих администрации в семинарах, проводимых Комитетом по организации торгов Самарской области;<br><br>самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. | Для реализации мер не потребуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Управление организации торгов администрации/отдел по работе с персоналом администрации<br><br>Управление организации торгов администрации | В течение года (постоянно при осуществлении процедур закупок товаров, работ и услуг) | Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Нарушение муниципальными служащими администрации порядка определения победителя (победителей) закупок | Профессиональное развитие муниципальных служащих администрации, участвующих в проведении администрацией процедур закупок товаров, работ и услуг;<br><br>усиление внутреннего контроля за надлежащим исполнением правил, установленных заказчиком или организатором закупок в документации о закупке;<br><br>более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. | Обучение сотрудников; участие муниципальных служащих администрации в семинарах, проводимых комитетом по организации торгов Самарской области;<br><br>информирование членов конкурной комиссии о порядке определения победителя закупки, в том числе о критериях оценки заявок участников закупки;<br><br>самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. | Для реализации мер не потребуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Управление организации торгов администрации/отдел по работе с персоналом администрации<br><br>Управление организации торгов администрации | В течение года (постоянно при осуществлении процедур закупок товаров, работ и услуг) | Отсутствие нарушений со стороны администрации в сфере закупок товаров, работ и услуг | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Подготовка администрацией протоколов и официальных писем, положения которых могут создать необоснованные конкурентные преимущества на товарных рынках одному из хозяйствующих субъектов | Повышение качества проработки содержания протоколов/официальных писем с учетом требований антимонопольного законодательства. | Осуществление муниципальными служащими администрации -разработчиками проектов протоколов и официальных писем проверки соответствия их положений требованиям антимонопольного законодательства. | Для реализации мер не потребуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Все структурные подразделения администрации, осуществляющие подготовку протоколов/официальных писем в пределах своей компетенции | В течение года (постоянно при подготовке протоколов/официальных писем) | Отсутствие подготовленных администрацией официальных писем и протоколов, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |
| Заключение администрацией соглашения, которое может привести к ограничению, устранению или недопущению конкуренции | Профессиональное развитие муниципальных служащих администрации в части знаний антимонопольного законодательства. | Проведение обучающего мероприятия для муниципальных служащих администрации по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса и соблюдения требований антимонопольного законодательства;<br>направление муниципальных служащих администрации на обучение в целях повышения квалификации по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса и соблюдения требований антимонопольного законодательства;<br>проведение инструктажа для сотрудников администрации при их приеме на работу. | Для реализации мер не потребуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский/правовое управление администрации<br>отдел по работе с персоналом администрации | В течение года<br><br>постоянно при приеме на работу новых сотрудников | Отсутствие заключенных администрацией соглашений, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Предоставление прав в отношении объектов теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в нарушение требований, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении» и Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении» | Профессиональное развитие муниципальных служащих администрации в части знаний антимонопольного законодательства;<br>согласование документов руководителем правового управления администрации. | Направление муниципальных служащих администрации на обучение в целях повышения квалификации по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса и соблюдения требований антимонопольного законодательства;<br>самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;<br>доведение до сведения сотрудников правовых позиций ФАС России и судебной практики;<br>проведение вводного (первичного) инструктажа по антимонопольному комплаенсу для сотрудников администрации при их приеме на работу;<br>проведение семинара для муниципальных служащих администрации по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса и соблюдения требований антимонопольного законодательства. | Для реализации мер не потребуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | отдел по работе с персоналом администрации/ Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский/ Правовое управление администрации<br><br>отдел по работе с персоналом администрации<br><br>правовое управление администрации | В течение года | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Непроведение торгов по передаче хозяйствующим субъектам земельных участков в аренду | Усиление внутреннего контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации антимонопольного законодательства;<br><br>более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений антимонопольного законодательства. | Проведение профилактических мероприятий, направленных на недопущение нарушений действующего законодательства, в том числе в рамках противодействия коррупции;<br><br>самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и земельного законодательств. | Для реализации мер не потребуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | структурные подразделения администрации, осуществляющие контрольные и/ или проверочные мероприятия<br><br>Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский | В течение года | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Предоставление в собственность хозяйствующему субъекту земельного участка, на котором расположена недвижимость данного субъекта, площадью большей, чем это обусловлено объективными потребностями, без проведения публичных торгов | Профессиональное развитие муниципальных служащих Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский в части знаний антимонопольного законодательства;<br>контроль и согласование документов начальником отдела земельных отношений Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области, руководителем Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области. | Направление специалистов Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области на курсы повышения квалификации по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса и соблюдения требований антимонопольного законодательства;<br>самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений земельного, гражданского и антимонопольного законодательств. | Для реализации мер не потребуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский/ отдел по работе с персоналом администрации | В течение года | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Дача согласия на заключение договора перенайма земельного участка в нарушение порядка, установленного Земельным кодексом Российской Федерации, без проведения торгов | Регулярное обучение муниципальных служащих (самообразование, повышение квалификации, образовательные мероприятия-семинары, вебинары и т.п.);<br><br>изучение правоприменительной практики и мониторинг изменений законодательства. | Направление сотрудников администрации на обучение в целях повышения квалификации по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса и соблюдения требований антимонопольного законодательства;<br>самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений земельного, гражданского и антимонопольного законодательств.<br><br>доведение до сведения сотрудников администрации правовых позиций ФАС России и судебной практики. | Для реализации мер не потребуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский/ отдел по работе с персоналом администрации/правовое управление администрации | В течение года | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Бездействие в виде непринятия мер по возврату неправомерно переданного имущества | Профессиональное развитие муниципальных служащих администрации в части знаний антимонопольного законодательства;<br><br>мониторинг и анализ выявленных нарушений;<br><br>усиление внутреннего контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства Российской Федерации. | -Направление муниципальных служащих администрации на курсы повышения квалификации по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса и соблюдения требований антимонопольного законодательства;<br>-самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;<br>- самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации антиконкурентных региональных практик, содержащихся в «Черных книгах» ФАС России (Режим доступа:https://fas.gov.ru/pages/vazhnaya-informacziya/otkryitoe-vedomstvo/belaya-i-chernaya-knigi.html)<br><br>анализ судебной практики при разрешении споров по аналогичным ситуациям;<br><br>проведение профилактических мероприятий, направленных на недопущение нарушений действующего законодательства, в том числе в рамках противодействия коррупции. | Для реализации мер не потребуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский/ отдел по работе с персоналом администрации/правовое управление администрации<br><br>структурные подразделения администрации, осуществляющие контрольные и/ или проверочные мероприятия | В течение года | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Бездействие в виде непроведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом | Профессиональное развитие муниципальных служащих администрации в части знаний антимонопольного законодательства;<br>согласование документов заместителем Главы муниципального района Сергиевский, курирующим вопросы жилищно-коммунального хозяйства;<br>- усиление внутреннего контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации требований законодательства Российской Федерации. | Направление муниципальных служащих администрации на обучение в целях повышения квалификации по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса и соблюдения требований антимонопольного законодательства;<br>самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений жилищного и антимонопольного законодательств;<br>проведение профилактических мероприятий, направленных на недопущение нарушений действующего законодательства, в том числе в рамках противодействия коррупции. | Для реализации мер не потребуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Заместитель Главы муниципального района Сергиевский, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства/ промышленно-коммунальный отдел администрации/Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский/отдел по работе с персоналом администрации<br>структурные подразделения администрации, осуществляющие контрольные и/ или проверочные мероприятия | В течение года | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Бездействие в виде непринятия мер по изъятию земельного участка, самовольно занятого хозяйствующим субъектом, после истечения срока действия разрешения на пользование | Более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений земельного и антимонопольного законодательств;<br>усиление внутреннего контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации антимонопольного законодательства. | Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и земельного законодательства;<br>проведение профилактических мероприятий, направленных на недопущение нарушений действующего законодательства, в том числе в рамках противодействия коррупции. | Для реализации мер не потребуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский<br>структурные подразделения администрации, осуществляющие контрольные и/ или проверочные мероприятия/ отдел по работе с персоналом администрации | В течение года | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |
| Бездействие в части приведения в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» действующих нормативных правовых актов администрации | Проведение мониторинга изменений антимонопольного законодательства;<br>Проведение анализа нормативных правовых актов администрации на предмет их соответствия антимонопольному законодательству с учетом внесенных в него дополнений и изменений. | Уведомление структурных подразделений администрации о вступивших в силу изменениях антимонопольного законодательства, касающихся деятельности органов местного самоуправления;<br>Осуществление проверки соответствия действующих нормативных правовых актов требованиям антимонопольного законодательства с учетом внесенных в него изменений. | Для реализации мер не потребуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | правовое управление администрации<br>Структурные подразделения администрации в части разработанных ими действующих нормативных правовых актов | В течение года (при внесении изменений в антимонопольное законодательство) | Отсутствие нормативных правовых актов, в которых риски нарушения антимонопольного законодательства выявлены антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Заключение дополнительного соглашения к договору аренды земельного участка, которым изменяется вид разрешенного использования в нарушение норм, предусмотренных земельным законодательством | Профессиональное развитие муниципальных служащих администрации в части знаний антимонопольного законодательства. | Направление муниципальных служащих администрации на обучение в целях повышения квалификации по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса и соблюдения требований антимонопольного законодательства. | Для реализации мер не потребуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | отдел по работе с персоналом администрации/ Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский | В течение года | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |
| Бездействие в виде не взыскания арендных платежей с хозяйствующего субъекта и/или по не расторжению договоров аренды земельных участков ввиду ненадлежащего их исполнения | Более детальное изучение муниципальными служащими администрации положений антимонопольного, земельного и гражданского законодательств;<br><br>профессиональное развитие муниципальных служащих администрации в части знаний земельного, гражданского и антимонопольного законодательств. | Самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», гражданского и земельного законодательств;<br>Проведение разъяснительной работы с сотрудниками Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский;<br><br>направление муниципальных служащих администрации на обучение в целях повышения квалификации по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса и соблюдения требований антимонопольного законодательства. | Для реализации мер не потребуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Комитет по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский<br><br>отдел по работе с персоналом администрации | В течение года | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Продление срока действия договора по организации и осуществлению пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам без проведения конкурса | Профессиональное развитие муниципальных служащих администрации в части знаний антимонопольного законодательства.<br><br>усиление внутреннего контроля за соблюдением сотрудниками администрации требований антимонопольного законодательства. | Направление муниципальных служащих администрации на обучение в целях повышения квалификации по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса и соблюдения требований антимонопольного законодательства;<br>-самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;<br><br>проведение профилактических мероприятий, направленных на недопущение нарушений действующего законодательства, в том числе в рамках противодействия коррупции. | Для реализации мер не потребуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Управление организации торгов администрации/ отдел по работе с персоналом администрации<br><br>структурные подразделения администрации, осуществляющие контрольные и/ или проверочные мероприятия | В течение года | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Предоставление хозяйствующему субъекту права осуществления регулярных перевозок по муниципальным маршрутам без проведения конкурсных процедур | Профессиональное развитие муниципальных служащих администрации в части знаний антимонопольного законодательства;<br><br>усиление внутреннего контроля за соблюдением сотрудниками администрации требований антимонопольного законодательства | Направление муниципальных служащих администрации на обучение в целях повышения квалификации по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса и соблюдения требований антимонопольного законодательства;<br>самостоятельное изучение муниципальными служащими администрации положений Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд<br><br>проведение профилактических мероприятий, направленных на недопущение нарушений действующего законодательства, в том числе в рамках противодействия коррупции. | Для реализации мер не потребуется дополнительных трудовых и финансовых ресурсов | Управление организации торгов администрации/ отдел по работе с персоналом администрации<br><br>структурные подразделения администрации, осуществляющие контрольные и/ или проверочные мероприятия | В течение года | Отсутствие выявленных нарушений антимонопольного законодательства антимонопольным органом | Обмен информацией осуществляется в порядке, установленном в нормативных правовых актах и правовых актах администрации, регламентирующих вопросы функционирования антимонопольного комплаенса |